

REGOLAMENTO USO DEGLI SPAZI DI PERTINENZA DELLA SCUOLA ADIBITI A PARCHEGGIO

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/09/2021

Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;
- Vista la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale dell'Istituto e dell'utenza, nell'accesso all'Istituto in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/08;
- Considerato che un utilizzo disordinato del parcheggio non garantisce l'incolumità delle persone ed il buon funzionamento dell'Istituto ed è in contrasto con le norme di sicurezza;
- Vista la capienza dello spazio destinato al parcheggio, che non consente di soddisfare la sosta di tutti gli autoveicoli e dei motocicli della potenziale utenza;
- Visto l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli alunni e del personale della scuola in caso di evacuazione;
- Considerato che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della scuola;
- Tenuto conto dell'impossibilità di garantire la vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza della scuola a causa dell'insufficiente organico del personale collaboratore scolastico in dotazione;

DISPONE QUANTO SEGUE:

REGOLAMENTO DELL'AREA INTERNA DI PARCHEGGIO

- 1) Il personale Docente e ATA deve richiedere l'autorizzazione a parcheggiare nelle aree individuate e delimitate da apposita segnaletica, previa dichiarazione di esonero da ogni responsabilità della scuola in caso di incidenti di qualsiasi tipologia ed impegno a risarcire eventuali danni causati da manovre maldestre;
- 2) I richiedenti il permesso di usufruire del parcheggio devono presentare apposita domanda contenente il nome del titolare della richiesta, il tipo di auto e relativa targa;
- 3) L'accesso al cortile è regolato nel rispetto delle norme di sicurezza, in rapporto alle necessità tecniche connesse al funzionamento dell'Istituto e alla gestione del personale e compatibilmente con il piano di emergenza. Tutti i fruitori dell'area di parcheggio hanno il dovere di procedere con la massima attenzione, nel rispetto delle persone e dei mezzi, alla velocità max di 20 km/h;

- 4) Nel caso dell'impossibilità di parcheggiare l'autovettura, per raggiunta capienza degli spazi, la stessa dovrà essere parcheggiata all'esterno dei cancelli dell'Istituto;
- 5) L'uso del cortile come parcheggio è riservato al D.S., D.S.G.A., al personale docente e ATA, ai veicoli di soccorso, (Vigili del Fuoco, ambulanze, Protezione civile, Carabinieri, Polizia Municipale, e di Stato in caso di interventi di urgenza e/o emergenza, nonché ai manutentori degli impianti e all'Amministrazione);
- 6) Il cortile interno può ospitare ciclomotori, moto e automobili, nei limiti della capienza del cortile e nel rispetto delle norme di sicurezza, nonché di quanto stabilito nel presente regolamento;
- 7) Il parcheggio, ai fini della sicurezza, deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, né difficoltà di manovra agli utenti ed impedire l'accesso e la manovra ai mezzi di soccorso.
- 8) È assolutamente vietato parcheggiare creando ostacolo al transito dalle uscite di sicurezza, dai percorsi di esodo (scale di emergenza, uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri);
- 9) Nel caso di autorizzazione al parcheggio interno, la scuola non assume alcuna responsabilità in merito alla custodia di ciclomotori, moto e auto.
- 10) L'istituto non risponde, comunque, in nessun caso, di eventuali furti o danneggiamenti ai veicoli.
- 11) L'entrata e l'uscita deve avvenire con la massima prudenza sia dalla scuola che lungo la via che costeggia l'ingresso
- 12) L'accesso al cortile e le manovre di parcheggio devono avvenire 10 minuti prima dell'inizio delle lezioni,
- 13) L'uscita dal cortile, al termine delle lezioni, è consentita solo quando gli alunni hanno definitivamente liberato il passaggio.
- 14) È fatta deroga a questo regolamento per il periodo in cui si svolgono le attività pomeridiane che abbiano luogo senza la presenza degli alunni. Si richiede di rispettare il presente regolamento per garantire ordine e sicurezza.
- 15) E' assolutamente vietato parcheggiare nello spazio delimitato con segnaletica gialla e nera riservato alla sosta dei pulmini.
- 16) Allo scopo di evitare situazioni difficili ed evidenti rischi per la sicurezza, si fa appello al senso civico e si auspica la collaborazione di tutti.